

## Kære NAG-forældre

Vi vil gerne byde jer og jeres datter eller søn velkommen til Nærum Gymnasium. Overgangen fra folkeskolen til det almene gymnasium er et vigtigt nyt skridt, som vi gerne vil orientere nærmere om. I denne folder har vi samlet en række praktiske og nyttige informationer. Vi vil gerne informere om hverdagen i gymnasiet og om vores syn på undervisning og endelig give et par råd til, hvordan I som forældre kan være med til at gøre gymnasietiden til en lærerig og god tid for jeres børn.

I år begynder 13 nye 1.g-klasser på NAG. Alle starter i en grundforløbsklasse. Grundforløbet varer 11 uger, og sidst i grundforløbet vælges studieretning. Ved starten af studieretningsforløbet begynder alle i nye klasser. Ved siden af de nye klasser har vi 14 2.g- klasser og 14 3.g- klasser. Det vil sige, at ca. 1150 elever har deres daglige gang på skolen. Det er et stort nyt fællesskab at finde sig til rette i, samtidig med at man skal vænne sig til nye klassekammerater, nye lærere og nye måder at lære på. For langt de fleste er alt det nye dog forfriskende og fører til et stort og livgivende engagement, som vi gør alt for at understøtte.

## Undervisningen

Det er vores grundsyn, at en skole er til for, at eleverne lærer noget. Derfor opfatter vi vores elever som engagerede studerede, der går i gymnasiet af egen interesse. Vi ønsker at fastholde og udvikle elevernes lærelyst i en atmosfære, hvor der er respekt for samtalen, den enkelte elev og fællesskabet. Vi forventer, at eleverne deltager aktivt og bidrager positivt til undervisningen og dermed også tager medansvar for deres egen uddannelse.

Gymnasieforløbet er delt op i et grundforløb på 11 uger og et studieretningsforløb på lidt over 2½ år. Eleverne præsenteres i undervisningen for forskellige arbejdsformer som fx klasseundervisning, projektarbejde, gruppearbejde, individuelt arbejde og auditorieundervisning. Undervisningen er grundlæggende organiseret i moduler på 95 minutter. Der vil endvidere være dage med opbrud i den almindelige undervisning, fx skrive dage i forbindelse med større skriftlige opgaver.



De forskellige undervisningsformer stiller store krav til eleverne om engagement, initiativ og ansvarlighed. Det er vigtigt, at eleverne allerede fra starten er indstillet på, at de har en reel frihed og

et reelt medansvar, og at det i høj grad er op til dem selv, hvor meget de kan få ud af disse frihedsgrader og dette medansvar.

### Kontakt mellem gymnasium og forældre

Forældre er altid velkomne til at henvende sig til skolen. På skolens hjemmeside [www.nagym.dk](http://www.nagym.dk), vil der være opdaterede meddelelser om, hvad der foregår i løbet af et skoleår samt information om skolens værdigrundlag og organisation. Der bliver afholdt forældremøde for elever og forældre tirsdag d. 22. september 2020. Her er hovedtemaerne generel information om gymnasiet og det forestående valg af studieretning. Derudover vil der være et forældremøde onsdag den 2. december, når de nye studieretningsklasser er dannet. Begge dage kl. 19.00. I vil desuden blive inviteret til forældrekonsultation mandag den 8. marts 2021 efter den første karaktergivning. Herudover kan der være forældremøder i forbindelse med fx rejser. Forældre og elever indbydes til en række arrangementer, der foregår på skolen, såsom koncerter, musical, skolekomedie etc. Vi henviser i øvrigt til skolens hjemmeside [www.nagym.dk](http://www.nagym.dk), hvor der kan søges aktuel og generel information.

### Studievejledning

Hver elev er tilknyttet en studievejleder, som kan træffes i de faste træffetider - eller efter aftale. Den individuelle vejledning tager udgangspunkt i elevens personlige forudsætninger og har elevernes sociale og personlige trivsel som omdrejningspunkt. Den individuelle vejledning indeholder desuden vejledning om valg af studieretning og valgfag. I løbet af de tre gymnasieår samarbejder studievejlederne med Studievalg København om en række arrangementer, der har til formål at hjælpe vore elever med at vælge videregående uddannelse, fx 'Uddannelse & karriereveje' (3g), 'At søge – og blive optaget' (3g), 'Målrettet sabbat' og 'Uddannelse i udlandet' (3g). Skolen har endvidere tilknyttet en psykolog.

### Mentorordning

Mentorordningen på NAG er et tilbud, hvor der arbejdes intensivt med elevernes læringsstrategier. Ordningen er et led i skolens mål om at hjælpe eleverne med at forbedre deres faglige udbytte i gymnasiet og forberede dem til de videregående uddannelser.

Mentoren er en lærer på skolen, som er kvalificeret til at afholde studieudviklingssamtaler.

Fokuspunkterne i mentorsamtalen kan være notat- og studieteknik, læringsstil, planlægning af lektier, disponering af tid osv. Elever til mentorordningen udvælges gennem et bredt samarbejde mellem studievejledere, klassekoordinatorer og faglærere. Eleverne har endvidere selv mulighed for at ønske at indgå i mentorordningen. Tilbuddet er frivilligt.

### NAG's studie- og ordensregler

Skolens studie- og ordensregler har som overordnet formål at fremme studieaktiviteten og bidrage til et positivt miljø, der fremmer elevernes læring.

Reglerne skal understøtte skolens grundlæggende værdier om åbenhed, faglig og personlig udvikling, et godt socialt miljø og skolens demokratiske samværsform.

Eleverne orienteres af studievejledningen om regler og konsekvenserne af manglende overholdelse af reglerne. Eleverne har pligt til at holde sig orienteret om reglerne.

Studie-ordensreglerne er tilgængelige på skolens hjemmeside <https://nagym.dk/studieforhold/studie-og-ordensregler/>

## Studieture

I 2.g ligger studierejsen om foråret. Rejsen er en del af undervisningen og afvikles som et flerfagligt forløb. Rejsen strækker sig over 3-5 skoledage, og udgiftsgrænsen er 4.500 kr. (ekskl. mad, entréer og lokal transport). I 3.g ligger der for nogle elever rejser for 2. fremmedsprog A- (maks. 4.500 kr.), Idræt B-hold (maks. 3000 kr.) og Naturgeografi B-hold (maks. 1000 kr.). Beløbsgrænsen afhænger af destinationen. I særlige tilfælde kan elever, der ikke har råd til at deltage i rejsen, søge støtte fra skolens rejsefond.

## Forsikringsforhold

Da NAG er en selvejende institution under staten, gælder der særlige regler vedr. tegning af forsikringer: Skolen må fx ikke tegne en forsikring, der dækker eleverne i tilfælde af ulykke, tyveri og hærværk. Forældre og elever opfordres derfor til selv at tegne relevante forsikringer.

I forbindelse med udlandsrejser er det vigtigt, at eleverne har tegnet syge- og hjemtransportforsikring, da den offentlige sygesikring ikke længere dækker hjemtransport i Europa.

## Lectio

Lectio er skolens digitale undervisnings- og kommunikationsplatform. Systemet anvendes af administrationen og lærerne til bl.a. skema, lektier, karaktergivning, orientering om eksaminer, fraværsregistrering, offentliggørelse af karakterer, mv.

Eleverne skal dagligt søge informationer i Lectio om skemaændringer, lektier og andet. Alle elever har en personlig adgangskode til Lectio.

## Aflysning af timer

Aflysninger af moduler i forbindelse med en lærers sygdom eller kursusaktivitet meddeles i Lectio. I forbindelse med kortere fravær vil timerne normalt ikke blive vikardækket. Ved længerevarende fravær vil der være vikardækning. De enkelte fag har en årsnorm for deres undervisningstimal. Ved skoleårets start vil der være lagt flere moduler i skemaet til de enkelte fag, end årsnormen foreskriver. Det betyder, at der er taget højde for, at der i årets løb forekommer aflysninger pga. skole- og læreraktiviteter. Afhængigt af antallet af aflysninger kan den enkelte lærer selv aflyse evt. overskydende moduler, således at klassen opnår det normerede timal.

Aflysninger er således ikke et udtryk for 'mistet' undervisning, men en del af den samlede planlægning, som skal sikre, at eleverne har den foreskrevne arbejdsbelastning.

## Fravær

Der er mødepligt i gymnasiet. Det betyder, at elevernes fravær i forbindelse med deres fysiske fremmøde og afleveringer af skriftlige opgaver bliver registreret. Eleverne skal selv angive årsag til fravær i Lectio. Længerevarende fravær fra undervisningen skal dokumenteres. I sidste instans kan et for højt fravær medføre fratagelse af SU, manglende oprykning til næste klasse eller i særlige tilfælde udmeldelse af skolen. Der kan naturligvis være individuelle forklaringer på en manglende studieaktivitet, hvorfor elever og forældre altid er velkomne til at kontakte skolen.

Se <https://nagym.dk/studieforhold/studie-og-ordensregler/>

## Arrangementer og fester

Der foregår selvfølgelig også andet og mere end undervisning på NAG. Der er en lang række forskellige arrangementer og frivillige aktiviteter som fx idræt, musik, studiecafé, elevrådsarbejde og meget mere.

Til meget mere hører også fester. Der er mulighed for at købe øl til festerne, og det er en god ide at diskutere derhjemme, hvor meget det er rimeligt at indtage til en fest, og hvordan man kommer sikkert hjem, når festen er slut.

Især i forbindelse med fester o.lign., som skolen ikke er arrangør af, opfordrer vi til en god dialog mellem forældre og den unge, da det erfaringsmæssigt er ved disse arrangementer, de største problemer kan opstå.

### Erhvervsarbejde og skolegang

Mange elever har et ønske om at have erhvervsarbejde, samtidig med at de gennemfører deres gymnasieforløb. For at erhvervsarbejdet ikke skal påvirke gymnasieforløbet, bør det have et begrænset omfang. Det kan være vanskeligt at sætte timetal på, hvor meget erhvervsarbejde den enkelte kan have, da det i høj grad afhænger af den enkeltes evne til at overskue og strukturere sin hverdag.

### Økonomi i forbindelse med gymnasieforløbet

Elever er berettiget til Statens Uddannelsesstøtte fra kvartalet efter, eleven er fyldt 18 år. Eleven skal selv søge ved at logge ind på [www.su.dk](http://www.su.dk)

### Bøger

Bøger stilles gratis til rådighed. Vi skal dog gøre opmærksom på, at eleven har pligt til at erstatte beskadigede eller bortkomne bøger. Det er nemt at følge med i, hvilke bøger den enkelte elev har lånt i Bogdepotet. Via elevernes Lectio-forside er der direkte adgang til bogudlånsoversigten.

### Udgifter

Der må påregnes udgifter i forbindelse med den enkelte elevs gymnasieforløb, bl.a. supplerende undervisningsmaterialer, printer, computer og software til matematikundervisningen samt ekskursioner og studieture. Vær opmærksom på, at eleverne selv skal medbringe computer til skriftlige eksaminer.

### Computer

Det anbefales at have egen computer til rådighed og at medbringe denne i undervisningen.

### Personoplysninger

Som led i jeres barns skolegang vil NAG behandle en række personoplysninger om jeres barn, eksempelvis kontaktoplysninger, fraværs- og helbredsoplysninger (sygdom) mv. Behandlingen sker som led i NAGs elevadministration.

Behandlingen vil ske i overensstemmelse med god databehandlingskik og i øvrigt som foreskrevet i den til enhver tid gældende persondatalovgivning.

**Vi glæder os til 3 engagerede, livgivende og lærerige år!**

**Med venlig hilsen**

**Rektor Niels Hjølund Pedersen, maj 2020**